



Instrucciones para empleados



¿Solicitando un Préstamo?

Si necesita comprobante de empleo o ingresos, pídale a su verificador que complete el proceso en el sitio web www.experianverify.com. Se registrarán como verificadores y enviarán su solicitud en línea.



¿Tiene una Solicitud de Servicio Social?

Envíe su solicitud por fax al (404) 829-1336 o por correo electrónico a verify@experian.com, o pídale a su asistente social que envíe una solicitud utilizando estos métodos.



¿Necesita una copia de su propio informe de verificación de empleo?

Visite el sitio web www.experianverify.com y elija "Soy un empleado"

Ingrese lo siguiente:

- BCFB0968
- Número de Seguro Social
- Nombre completo
- Fecha de nacimiento
- Correo electrónico de trabajo o personal

Los verificadores necesitarán:

- Su número de seguro social
- Su nombre y apellido completo
- Nombre de su empleador / empresa
- Una forma de autorización firmada (para verificaciones de ingresos)

*No se requiere código de empresa o pin de salario
Si hay preguntas, los verificadores deben comunicarse con nuestro centro de atención al cliente al numero 404-382-5400, Opción 2.*

Asegúrese de incluir lo siguiente en su forma:

- Su nombre y apellido completo
- Los últimos 4 de su número de seguro social
- El número de fax o dirección de retorno de la agencia de servicios sociales

The screenshot shows the Experian Employer Services website. At the top, there's a navigation bar with links for Home, Products, Partners, Blog, Resources, About, and Contact Us. Below the navigation, a large banner image shows a man and a woman looking at a document together. Overlaid on the banner is a box containing the text 'Income & Employment Verification Fulfillment' and a smaller note about the service being simple, secure, and confidential. At the bottom of the banner, there are links for Employer Services, Products, Verification Fulfillment, and Experian Verify.

The screenshot shows the 'Login' section of the Experian Verify website. It features four separate login boxes, each with a small icon and a title: 'I am an Employee' (with a person icon), 'I am a Commercial Verifier' (with a clipboard icon), 'I am a Social Service Verifier' (with a shield icon), and 'I am an Employer' (with a magnifying glass icon). Each box contains a brief description of the user type and a 'Need to register?' link followed by a 'Click Here' button. Below each description is a 'Login' button.